

**PRESTAÇÃO DE CONTAS DE PROJETOS CULTURAIS PARA ANÁLISE.
RELATÓRIO FINANCEIRO EDITAL DA LIC CP: 007/2021 (Execução 2022)**

CONTRATO: 026/2022 **DATA DE VENCIMENTO DO CONTRATO:** 31 de dezembro de 2022

DATA DO DESEMBOLSO PARCELA ÚNICA: 11/05/2022

EMPENHO: 151/2022

COTA: 20.000,00 (Líquido: R\$ 15.369,36)

PROJETO: 4a Mostra Itinerante CineAgreste

ÁREA: Audiovisual/Cineclubes **Modalidade:** Produção e Difusão Cultural

PROPONENTE: Igor Lins Inácio

RESPONSÁVEL: Igor Lins Inácio

PERÍODO DE UTILIZAÇÃO DO RECURSO: junho a dezembro de 2022

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2022

PLANO DE TRABALHO: (X) INICIAL () REFORMULADO

PROTOCOLO: 8.063/2023 em 25/01/2023

1 – Processo de concessão dos recursos; Empenho, Comprovante de desembolso das parcelas, Contrato, Plano de Trabalho, Especificação do produto final e plano contrapartida, Edital;

Parecer: Documentação interna:

Capa do processo de prestação de contas;
Formulários de pré-análise da documentação de prestação de contas;
Empenho;
Cópia do comprovante de pagamento do primeiro desembolso;
Cópia do contrato;
Cópias de e-mails;
Cópia do plano de trabalho;
Cópia do Edital LIC CP: 007/2021 - Execução 2022;
Protocolo de recebimento de relatório de Prestação de Contas;
Outros.

2 – Balancete de prestação de contas, assinado pelo representante legal da entidade beneficiária e pelo contador (Anexo 08 do Edital);

Parecer: O proponente não enviou Balancete, porém o Relatório Financeiro foi preenchido de forma completa, revestido de legalidade, em substituição ao Balancete, e é assinado por profissional Contador.

3 – Documentos comprobatórios das despesas realizadas:

Parecer: Relatório Financeiro de Prestação de Contas encaminhado para a FCBC via Protocolo: 8.063/2023, enviado em 25/01/2023, pelo Sistema 1 Doc, preenchido e assinado, em conformidade com o modelo fornecido pela FCBC.
Entregues notas fiscais de serviços contratados conforme Plano de Trabalho apresentado.

4 – Declaração do responsável, nos documentos comprobatórios das despesas, certificando que o material foi recebido e/ou o serviço prestado, e que está conforme as especificações neles consignadas.

Parecer: Não consta nas NF e recibos certificação de que o material foi recebido e/ou o serviço prestado., o que configura uma irregularidade, porém não macula a prestação de contas.

5-Extratos bancários da conta-corrente vinculada e da aplicação financeira, com a movimentação completa do período;

Parecer: Constatam os extratos bancários referentes às movimentações financeiras do período de vigência da conta bancária do projeto cultural.

6-Ordens bancárias e comprovantes de transferência eletrônica de numerário;

Parecer: Constatam documentos comprobatórios das transferências bancárias. Pagamentos efetuados dentro do prazo contratual. As despesas/tarifas bancárias constam ressarcidas em conta específica do projeto.

7-Guia de recolhimento de saldo não aplicado;

Parecer: Proponente efetuou devolução de recurso de saldo remanescente em conta corrente.

8 – Comprovante de depósito de devolução de saldo à Fundação Cultural de Balneário Camboriú.

Parecer: Consta comprovante de transferência bancária no valor de R\$ 1.049,78 no dia 23/12/2022, referente devolução de recurso não aplicado

9 – Termo de encerramento da Conta Bancária específica para o projeto

Parecer: Consta termo de encerramento da Conta Bancária específica,.

10-Bens permanentes adquiridos com o projeto cultural e doados a Fundação Cultural

Parecer: Não consta aquisição de bens permanentes.

SITUAÇÃO DO RELATÓRIO FINANCEIRO:

Após devida análise, não foram identificadas inconsistências formais, que maculassem a prestação de contas. Assim, **resta APROVADA** a presente prestação de contas financeira.

Analista da FCBC: Haydée Assanti

Balneário Camboriú, 30 de janeiro de 2022.

Denize Aparecida Rodrigues da Costa Leite – Presidente da Fundação Cultural
Haydée Izabel Assanti – Gestora de Contratos da Lei de Incentivo à Cultura

**DOCUMENTOS QUE ACOMPANHAM O RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA PARA ANÁLISE
RELATÓRIO TÉCNICO EDITAL DE CONCURSO LIC 007/2021 (execução 2022)**

CONTRATO: 026/2022 **DATA DE VENCIMENTO DO CONTRATO:** 31 de dezembro de 2022

DATA DO DESEMBOLSO PARCELA ÚNICA: 11/05/2022

EMPENHO: 151/2022

COTA: 20.000,00 (Líquido: R\$ 15.369,36)

PROJETO: 4a Mostra Itinerante CineAgreste

ÁREA: Audiovisual/Cineclube **Modalidade:** Produção e Difusão Cultural

PROPONENTE: Igor Lins Inácio

RESPONSÁVEL: Igor Lins Inácio

PERÍODO DE UTILIZAÇÃO DO RECURSO: junho a dezembro de 2022

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2022

PLANO DE TRABALHO: (X) INICIAL () REFORMULADO

1 Relatório Técnico com detalhamento das atividades (anexo 8 do edital):

PARECER: Relatório Técnico de Prestação de Contas encaminhado para a FCBC via Protocolo: 8.063/2023, em 25/01/2023, pelo Sistema 1 Doc, formulários do Relatório preenchido e assinado, em conformidade com o modelo fornecido pela FCBC (anexo 8), descrevendo os objetivos alcançados, ações, etapas e metas desenvolvidas no período referente ao projeto Cultural.

2 Cumprimento do objeto do projeto

PARECER:

1 O OBJETO/PRODUTO FINAL: Quatro sessões de cinema ao ar livre. Três sessões nas praias agrestes e uma no bairro da Barra (Barra, Taquaras, Estaleiro e Estaleirinho), fomentando a participação da comunidade durante o processo de execução do projeto.

- Barra: Abrindo as Janelas do Tempo (Tramela Filmes – Bombinhas) / Contrapartida: Mar que nos Rodeia (Koche Filmes – BC)

- Taquaras: Abrindo as Janelas do Tempo (Tramela Filmes – Bombinhas)

- Estaleiro: Maré (de Mirela Kruehl e Jaques Rangel – BC) / Santo Peixe e Farinhada (de Devian Zutter – BC)

- Estaleirinho: História de Pescador (de João Pedro Georg – Itajaí) / A Pandorga e o Peixe (Contraponto – Florianópolis)

Em análise usual dos documentos que integram a Prestação de Contas relacionados a comprovação Técnica referente ao objeto/ produto final do projeto, constata-se a comprovação da execução/entrega do objeto produto final do projeto por meio de Relatório Técnico, com detalhamento das ações, registros fotográficos, links de clipagem/materias de divulgação referente ao projeto. Conforme

divulgação e site da FCBC e materiais gráficos as ações relacionadas ao produto final do projeto cultural foram realizadas conforme Plano de Trabalho reformulado quanto ao período de execução.

PRODUTO FINAL: cumprido e comprovado

2 CONTRAPARTIDA SOCIOCULTURAL – AS contrapartidas foram realizadas conforme especificado acima, e além das sessões extras previstas como contrapartida, também houve como contrapartida, a distribuição de pipoca gratuitamente em todas as sessões.

CONTRAPARTIDA SOCIOCULTURAL – Cumprida e comprovada.

3 Situação do Plano de Trabalho

PARECER: O Plano de Trabalho cumprido é o inicial.

4 Materiais gráficos do projeto impressos:

PARECER: Não se aplica.

5 Mídia (CD/DVD/pen drive) contendo a documentação digital ou digitalizada:

PARECER: Não se aplica

6 Registros fotográficos:

PARECER: Constan imagens referentes ações do projeto relacionadas ao produto final e contrapartida sociocultural, e divulgação das ações.

7 Listas de presenças:

PARECER: Não se aplica

8 Divulgação de ações e eventos do projeto (matérias em jornais, revistas, sites, blogs, redes sociais do projeto ou de terceiros):

PARECER: relatório de clípagem, contendo fotos referentes à divulgação do projeto na imprensa e mídias sociais.

9 Convites ou ingressos:

PARECER: Não se aplica.

Parecer da FCBC: PRODUTO entregue/comprovado

CONTRAPARTIDA: comprovada

Analista da FCBC: Haydée Assanti

Balneário Camboriú, 30 de janeiro de 2023.

Haydée Izabel Assanti – Gestora de Contratos da Lei de Incentivo à Cultura
Denize Aparecida Rodrigues da Costa Leite – Presidente da Fundação Cultural



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 4563-BFD5-75C2-C056

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ DENIZE APARECIDA RODRIGUES DA COSTA LEITE (CPF 587.XXX.XXX-97) em 30/01/2023 15:55:05 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/4563-BFD5-75C2-C056>